

BILANCIO SOCIALE 2025

**COOPERATIVA SOCIALE MINERVA
COOPERATIVA SOCIALE**

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
Aree territoriali di operatività.....	5
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) ..	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale.....	7
Contesto di riferimento.....	7
Storia dell'organizzazione	7
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	8
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	8
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	8
Modalità di nomina e durata carica.....	9
N. di CdA/anno + partecipazione media	10
Tipologia organo di revisione	10
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	13
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	13
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	16
Natura delle attività svolte dai volontari.....	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica	17
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	18
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	18
Output attività	18
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	19
Tipologia attività esterne.....	19
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	19
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	19
Provenienza delle risorse economiche	19
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi	22
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	23
MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	Errore. Il segnalibro non è definito.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale è uno strumento che permette alle organizzazioni di rendicontare, oltre all'aspetto economico della propria attività (ruolo svolto dal Bilancio Economico d'Esercizio), anche l'aspetto di relazione con i propri stakeholder esterni ed interni, ovvero i soggetti "portatori di interessi" nei confronti di una organizzazione: i clienti, i fornitori, i finanziatori, i collaboratori; ma anche gruppi di interesse esterni, come i residenti di aree limitrofe all'azienda o gruppi di interesse locali.

In capo al Bilancio Sociale vi è l'osservazione che ogni organizzazione, in diverso modo e misura, possiede e manifesta un determinato indirizzo etico, che indirizza le sue scelte strategiche e le sue azioni quotidiane. Il Bilancio Sociale, perciò, si configura come un vero e proprio processo di analisi dei rapporti che l'organizzazione intrattiene con tutti coloro che hanno un interesse nei confronti della struttura.

La finalità generale della redazione del Bilancio Sociale è quella di avviare un percorso di rendicontazione sociale, che di anno in anno si sviluppi (replicabilità del modello) e si caratterizzi ulteriormente, partendo dalle fonti informative esistenti presso l'organizzazione e che consenta di:

- raccogliere e organizzare i risultati rilevanti relativi all'impatto della struttura sul territorio
- evidenziare il grado di coerenza tra mission, strategie, attività e risultati conseguiti
- comunicare efficacemente i dati rilevanti e la coerenza funzionale dell'intera organizzazione rispetto agli stakeholder interni ed esterni.

Nello specifico, la redazione del bilancio sociale serve a:

- dotare l'organizzazione di un ulteriore ed efficace strumento di governance
- migliorare l'efficacia comunicativa
- organizzare in modo coerente le diverse fonti informative che descrivono le numerose attività, evidenziando eventuali ulteriori esigenze informative
- rilevare la produzione di valore aggiunto e la sua distribuzione in base agli stakeholder e alle strategie
- implementare un sistema di gestione delle attività secondo un modello di rendicontazione sociale.

Attraverso il Bilancio Sociale l'impresa si propone di:

- confrontare quanto realizzato con le esigenze sociali preesistenti, fornire informazioni sul raggiungimento degli obiettivi sociali prefissati
- comprendere il ruolo svolto dalle nostre attività nella società civile
- rendicontare in termini di utilità, legittimazione ed efficienza delle azioni sociali dell'azienda
- estrinsecare il valore aggiunto prodotto e distribuito nei confronti degli stakeholder di riferimento e della collettività nel suo complesso
- coinvolgere gli interlocutori privilegiati e in questo senso favorisce la trasparenza delle attività ed iniziative poste in essere
- rappresentare un momento di riflessione e di autovalutazione, a vari livelli, per i soggetti che agiscono all'interno dell'azienda, al fine di migliorare la qualità di prodotto e servizio, il rapporto con gli utenti, la sicurezza sul posto di lavoro.

Nella redazione ci si è attenuti alle linee guida del decreto del ministero del lavoro e delle politiche sociali 4 luglio 2019 (adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore), consultando tutti i dati necessari a rendere maggiormente comprensibile l'attività del sodalizio, in modo da rendicontare alla collettività l'attività sociale attuata dallo stesso nell'anno 2025. La cooperativa Minerva ha colto l'occasione di questa elaborazione documentale per trasferire alle comunità in cui si opera l'essenza della responsabilità sociale messa in atto in tutti questi anni utilizzando quale strumento e veicolo trasparente di comunicazione.

Il presente bilancio verrà presentato all'Assemblea dei soci per l'approvazione, e successivamente pubblicato sul proprio sito istituzionale per la divulgazione ai portatori d'interesse esterni alla Minerva.

Antonio TATEO

Presidente Cooperativa sociale MINERVA

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale. La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- Aggiornare gli stakeholder,
- stimolare processi interattivi,
- promuovere la partecipazione,
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte,
- spiegare aspettative e impegni,
- interagire con la comunità di riferimento,
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia partecipata che coinvolge le strutture di linea e di staff della Cooperativa, con particolare riguardo alla Programmazione, Controllo e Sviluppo.

A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale, diffusa presso i committenti e il contesto territoriale in cui la Cooperativa si trova a operare.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA SOCIALE MINERVA
Codice fiscale	04482930726
Partita IVA	04482930726
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA CONVERSANO, 23/G - 70017 – PUTIGNANO (BA)
[Altri indirizzi]	*****

N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A165982
Telefono	08311981068
Iscrizione Runts	18996 del 21/03/2022
Sito Web	https://cooperativaminerva.it/
Email	info@cooperativaminerva.it
Pec	cooperativaminerva@pec.it
Codici Ateco	87.20.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera principalmente nella fornitura di servizi sociali e servizi di assistenza psichiatrica in strutture riabilitative. Inoltre, si occupa della gestione di una casa di riposo per anziani.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi sociosanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1 lett. A della Legge 381/91. La cooperativa può inoltre svolgere attività produttive e commerciali coerenti con lo scopo e l'oggetto sociale enunciati, attribuendo alle stesse una valenza terapeutica ed educativa.

La cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e della collettività, deve cooperare attivamente, in tutti i modi possibili, con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità e, in special modo, volontari, fruitori dei servizi sociali, attuando in questo modo – grazie anche all'apporto dei soci lavoratori – l'autogestione responsabile dell'impresa.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la cooperativa impiega tutti i propri soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali, oltre a dipendenti non soci.

A tal fine la cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma prevista dalla legge.

Al fine della qualificazione di cooperativa a mutualità prevalente, la cooperativa ai sensi dell'art. 2514 cod. civ.:

- (a) non potrà distribuire dividendi in misura superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato;
- (b) non potrà distribuire riserve fra i soci cooperatori;
- (c) dovrà devolvere, in caso di scioglimento della cooperativa, l'intero patrimonio sociale, dedotto soltanto il capitale sociale e i dividendi eventualmente maturati, ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione.

La cooperativa può operare anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità, senza finalità speculative. Lo scopo principale che la Cooperativa intende perseguire è quello dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sia attraverso la gestione di servizi sociosanitari, assistenziali e educativi, ai sensi dell'art.1, lettera a) della legge n. 381/91.

La Cooperativa ha, inoltre, lo scopo di procurare ai soci continuità d'occupazione lavorativa e di contribuire al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali, professionali, tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa. Per il raggiungimento di tale scopo mutualistico, i soci instaurano con la Cooperativa, oltre al rapporto associativo, un ulteriore rapporto mutualistico di lavoro, in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma prevista e tutelata dal regolamento interno del sodalizio e consentita dalla legislazione vigente con cui contribuisce al raggiungimento dello scopo sociale.

Contesto di riferimento

La Cooperativa sociale Minerva opera autonomamente e non fa parte di alcun gruppo.

Le attività svolte dall'organizzazione sono attività di carattere assistenziale condotta in via principale a favore di soggetti svantaggiati psichici e anche di anziani.

I committenti sono pubblici e privati.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale Minerva nasce dal grande coraggio di un gruppo di giovani educatori professionali che, il 23 settembre 1993, hanno deciso di mettersi assieme per creare un'organizzazione destinata a fare la differenza nella vita delle persone e nella comunità in cui operano.

I soci di questa Cooperativa non hanno solo dato vita a un'impresa, ma hanno dedicato anni di impegno instancabile per affermare la loro presenza sul territorio. La loro missione non si è limitata alla semplice erogazione di servizi, ma è stata guidata da un impegno costante a offrire servizi di alta qualità con "gentilezza e professionalità". Questo impegno non è solo una promessa, ma è il loro modus operandi quotidiano.

Al centro di tutto questo lavoro c'è una profonda convinzione nei valori etico-sociali. I soci della Cooperativa Sociale Minerva hanno sempre lavorato con la determinazione di promuovere il rispetto della dignità umana in ogni aspetto del loro operato. Questo impegno si riflette chiaramente nel loro costante sforzo di garantire il principio delle pari opportunità per tutti, promuovendo l'inclusione e la giustizia sociale.

Nel corso di tre lunghi decenni, la Cooperativa ha svolto un ruolo fondamentale nella comunità, fornendo assistenza a coloro che ne avevano bisogno, compresi disabili e anziani. Tutto ciò è stato fatto seguendo il principio della mutualità prevalente, dimostrando un impegno costante per la collaborazione e il supporto reciproco.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
61	Soci cooperatori lavoratori
5	Soci attualmente non impiegati in attività lavorativa
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Antonio TATEO	No	maschio	65	25/09/2024	No	Presidente
Claudio D'ATTOMA	No	maschio	39	25/09/2024	No	Vicepresidente
Antonio SABATELLI	No	maschio	65	25/09/2024	No	Consigliere
Pietro GIANNUZZI	No	maschio	67	25/09/2024	No	Consigliere
Anna Lisa SALVATORE	No	femmina	62	25/09/2024	No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
4	di cui maschi
1	di cui femmine
5	di cui soci cooperatori lavoratori

Modalità di nomina e durata carica

Art. 37 - Composizione del consiglio di amministrazione. Nomina e cessazione degli amministratori.

L'organo amministrativo è composto da un numero dispari di membri compreso fra un minimo di 3 ed un massimo di 11, eletti dall'Assemblea, previa determinazione del loro numero, fra i soci iscritti da almeno tre mesi.

Salvo quanto previsto per i soci finanziatori dall'articolo 20 del presente statuto, l'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci cooperatori ovvero tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

Gli amministratori durano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli Amministratori sono dispensati dal prestare cauzione.

Salvo quanto previsto dall'articolo 2390 c.c., gli amministratori possono ricoprire incarichi negli organi di amministrazione di altre imprese a condizione che essi siano formalmente autorizzati da apposito atto deliberativo del consiglio di amministrazione della cooperativa. La mancanza di tale atto deliberativo comporta la decadenza dall'ufficio di amministratore.

Agli amministratori spetta il rimborso delle spese sostenute in ragione del loro ufficio da determinarsi anche in via forfetaria. L'assemblea può altresì assegnare un compenso fisso o variabile, un gettone di presenza per la loro attività collegiale da determinarsi a norma dell'art.2389 del cod. civile.

Articolo 38 - Funzionamento del Consiglio di Amministrazione.

L'organo amministrativo nella sua prima seduta, nomina fra i propri componenti il Presidente della Cooperativa e il Vicepresidente, che sostituisce il Presidente in caso di impossibilità di quest'ultimo ad esercitare le proprie competenze, se questi non sono stati nominati dall'Assemblea.

L'organo amministrativo può affidare specifici incarichi a singoli amministratori o a un comitato esecutivo, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio della delega ai sensi dell'art. 2381, 2 comma, del cod. civ.. Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2381, comma 4, c.c. nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci.

L'organo amministrativo deve inoltre deliberare in forma collegiale nei casi in cui oggetto della decisione sia la remunerazione della prestazione mutualistica, il ristorno, il conferimento e quanto altro relativo alle decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, la cessione o l'acquisto di azienda o di ramo d'azienda, la costituzione o assunzione di una partecipazione rilevante in altra società.

Gli amministratori o il comitato esecutivo cui siano stati affidati particolari incarichi riferiscono al consiglio di amministrazione e al collegio sindacale, periodicamente e in ogni caso almeno ogni sei mesi, sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla cooperativa e dalle sue controllate.

Il consigliere che senza giustificato motivo, risultasse assente alle sedute per tre volte consecutive, potrà essere dichiarato decaduto dalla carica.

Al Consigliere al quale siano affidati incarichi è riconosciuto il compenso e/o il rimborso spese nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione, con il parere favorevole del Collegio sindacale.

Articolo 39 - Compiti del Consiglio di amministrazione

L'organo amministrativo provvede, in conformità alla legge ed allo Statuto, alla gestione della Cooperativa, di cui ha l'esclusiva competenza e responsabilità, per il miglior conseguimento dello scopo mutualistico e dell'oggetto sociale, compiendo tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano espressamente demandati, dalla legge o dal presente Statuto, all'Assemblea.

L'organo amministrativo, in particolare, oltre alle ulteriori attribuzioni previste dalla legge e da altre disposizioni del presente Statuto:

- a. assume i provvedimenti ad esso demandati dallo Statuto in materia di ammissione, recesso, esclusione e decesso dei soci e di liquidazione della relativa quota sociale;
- b. propone all'Assemblea, contestualmente alla presentazione del bilancio di esercizio, il sovrapprezzo di cui all'articolo 2528, comma 2, del Codice civile;
- c. predispone i Regolamenti statutari, che disciplinano i rapporti tra la Cooperativa ed i soci, ed i Regolamenti organizzativi, che disciplinano il funzionamento della Cooperativa, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- d. delibera l'acquisto o il rimborso delle azioni proprie nei limiti e alle condizioni di legge;
- e. relaziona, in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio, sui criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico e sulla sussistenza del requisito della prevalenza mutualistica o sulle azioni che si intendono intraprendere per riacquistare il requisito stesso in caso di perdita temporanea ai sensi dell'articolo 2545-octies c.c. Nella medesima relazione l'organo amministrativo deve illustrare le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione di nuovi soci.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di amministrazione nel corso del 2025 si è riunito 21 volte, senza alcuna cadenza periodica prestabilita per deliberare in merito alle ammissioni dei soci e su ogni altro argomento inerente agli aspetti gestionali organizzativi.

Anche quest'anno è stata data particolare importanza alle modalità e agli interventi attuati per fronteggiare l'emergenza sanitaria.

Inoltre, si riunisce per deliberare l'analisi della bozza del bilancio d'esercizio e per convocare l'assemblea dei soci.

Tipologia organo di revisione

Il sodalizio ha nominato in data 27/10/2023 il collegio sindacale al quale sono state affidate anche le funzioni di revisione legale dei conti.

Il Collegio Sindacale della Cooperativa è composto da:

- PRESIDENTE: Carriero Michele
- SINDACO: Calò Giuseppa
- SINDACO: Martucci Andrea
- SINDACO SUPPLENTE: Devinentis Sebastiano Marco Aurelio
- SINDACO SUPPLENTE: Zurlo Antonella

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Assemblea ordinaria	05/05/2023	3	67,92	43,05
2023	Assemblea ordinaria	27/10/2023	1	51,00	43,14
2023	Assemblea ordinaria	04/12/2023	2	78,38	46,55
2024	Assemblea ordinaria	29/05/2024	2	65,69	32,83
2024	Assemblea ordinaria	25/09/2024	2	83,95	45,59
2025	Assemblea ordinaria	09/07/2025	3	81,48	43,94

La vita associativa, nell'ambito del sodalizio si svolge in differenti forme e contesti. In prima battuta essa risiede nel lavoro comune finalizzato alla crescita e al benessere dell'organizzazione, che vede fra i perni della propria azione sociale la creazione di lavoro qualificato, sicuro e sostenibile per i propri soci, oltre che per i dipendenti.

La partecipazione dei soci alla vita dell'Ente è promossa tramite lo strumento della coprogettazione, impiegato ad esempio nella definizione periodica in corrispondenza di momenti di approfondimento o di ricerca finalizzata alla formazione professionale.

Ogni socio, inoltre, ha accesso diretto al presidente e al CDA qualora lo ritenga necessario.

Mappatura dei principali stakeholder**Tipologia di stakeholder:**

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della Cooperativa.
Soci	Oltre alla partecipazione giocata sui canali professionali, i lavoratori che sono soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale già prima descritte.
Finanziatori	La Cooperativa opera in partnership con altri analoghi Enti di volontariato nella coprogettazione di interventi territoriali a taglio sociale.
Clienti/Utenti	Sia rispetto agli ospiti e sia rispetto alle famiglie degli utenti stessi, l'approccio che caratterizza il sodalizio è incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori quanto dei cittadini,

	delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.
Fornitori	Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della Cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione e di ricerca di sviluppi comuni.
Collettività	Nell'esercizio 2025 è stato possibile organizzare numerose iniziative socioculturali a favore dell'utenza: laboratori teatrali e musicali, attività artistiche, partecipazione a mostre organizzate sul territorio.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
79	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
25	di cui maschi
54	di cui femmine
29	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Cessazioni
39	Totale cessazioni anno di riferimento
14	di cui maschi
25	di cui femmine
24	di cui under 35
5	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
33	Nuove assunzioni anno di riferimento*
5	di cui maschi
28	di cui femmine
21	di cui under 35
3	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
5	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
5	di cui femmine
4	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025	In forza al 2024
Totale	79	90
< 6 anni	44	54
6-10 anni	26	27
11-20 anni	4	4
> 20 anni	5	5

N. dipendenti	Profili
79	<i>Totale dipendenti</i>
	Direttore generale
	Dirigenti di area
	Responsabile di unità complessa
	Capi ufficio
4	Coordinatori
	Impiegati di concetto
2	Impiegati amministrativi
1	Psicologi
5	Assistenti sociali
13	Educatori
2	Fisioterapisti
11	Infermieri
36	Operatori Socio Sanitari e Ausiliari Socio-Assistenziali
	assistenti all'infanzia
	assistenti domiciliari
1	Manutentori
	Receptionist
1	Tecnici della riabilitazione
	Farmacista
3	cuochi/e

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
	Dottorato di ricerca
	Master di II livello
6	Laurea Magistrale
	Master di I livello
31	Laurea Triennale
41	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
	Altro

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate***Formazione professionale:***

TIPOLOGIA DI CORSO	ORE EROGATE	PARTECIPANTI
FORMAZIONE GENERALE	116	29
FORMAZIONE SPECIFICA RISCHIO ALTO	348	29
AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA	18	3
FORMAZIONE PREPOSTI	32	4
ADDETTI PRIMO SOCCORSO	264	22
HACCP	8	2
TOTALE	786	89

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
73	Totale dipendenti indeterminato	71	2
23	di cui maschi	22	1
50	di cui femmine	49	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
6	Totale dipendenti determinato	4	2
0	di cui maschi	0	0
6	di cui femmine	4	2

N.	Stagionali /occasional
12	Totale lav. stagionali/occasional
4	di cui maschi
8	di cui femmine

N.	Autonomi
8	Totale lav. autonomi
4	di cui maschi
4	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non ci sono soci volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso
Membri Cda	Nessun emolumento
Organi di controllo / revisione	Emolumenti

CCNL applicato ai lavoratori: **"Case di cura private – personale non medico AIOP"** per gli addetti assegnati nelle "strutture riabilitative psichiatriche residenziali e diurne pubbliche e private" in attuazione della L.R. 9.8.2006, n.26 e quello delle **"Cooperative sociali"** per gli addetti assegnati nelle altre strutture.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite

La Cooperativa è ampiamente impegnata a fianco degli enti committenti e dei decisori pubblici nella progettazione e gestione di misure a contrasto della povertà e a favore della conciliazione vita lavoro dei cittadini.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e stabilità della presenza di donne/giovani negli organi decisionali

Nell'ambito del CDA, la percentuale di categorie connesse alle pari opportunità è il 20,00%. Nell'ambito del governo dei servizi specifici si attesta a oltre il 20%.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti

I titoli di studio sono mediamente adeguati e non superiori al tipo di mansioni in cui sono inquadrati i lavoratori.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento

L'azione della Cooperativa sul territorio consente, proporzionalmente al suo sviluppo imprenditoriale, di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. I lavoratori sono prevalentemente assunti a tempo indeterminato.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato

L'ambito di azione della cooperativa consente la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (anziani e disabili) e di diverse tipologie di servizio (territoriali, semiresidenziali, residenziali, diurno)

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Collaborazione a bandi di finanziamento.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Partecipazione a processi di sperimentazione territoriale in partnership con enti privati aventi interessi comuni e/o affini con quelli del Terzo Settore.

Output attività

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

<i>N. totale</i>	<i>Categoria utenza</i>
20	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
22	soggetti con disabilità psichica
4	soggetti con dipendenze
9	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
58	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Nel corso dell'anno gli utenti delle diverse strutture hanno partecipato a numerose attività esterne organizzate in collaborazione con realtà associative e istituzionali del territorio. In particolare, gli utenti della C.R.A.P. hanno preso parte alle iniziative promosse presso il Parco Gargasole di Bari, gestito dall'Associazione OrtoCircuito – Masseria dei Monelli, collaborando alla realizzazione e cura di un orto condiviso, nonché alle attività organizzate dall'Associazione Rizomi presso il Bosco di Monteferraro di Turi. Gli utenti di Turi hanno inoltre partecipato attivamente alla Sagra della Ciliegia di Turi attraverso la realizzazione e la gestione di uno stand espositivo, vivendo un'importante esperienza di integrazione e coinvolgimento nella vita della comunità locale. Gli utenti della Comunità Alloggio di Mola di Bari hanno partecipato con continuità alle attività dell'U.P.T.E. di Mola di Bari, in particolare ai laboratori di canto, mentre gli utenti della struttura di Ostuni hanno beneficiato delle attività promosse dalla Croce Rossa e degli interventi di clownterapia realizzati dall'Associazione Talenti Liberi. Tali esperienze hanno rappresentato importanti occasioni di socializzazione, integrazione, partecipazione alla vita della comunità locale, sviluppo delle competenze relazionali e promozione del benessere personale.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico. Ove le condizioni cliniche lo hanno consentito, alcuni utenti hanno avviato un progetto di vita autonomo emancipandosi da un percorso di cura residenziale consentendo ad altri utenti di usufruire dei servizi offerti dalla Cooperativa.

Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione sono stati puntualmente raggiunti e con buoni risultati.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
--	------	------	------

Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socioeducativi	2.702.116,00 €	2.767.866,00 €	2.747.949,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	00,00 €	00,00 €	00,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.213.465,00 €	1.226.425,00 €	1.278.345,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	00,00 €	00,00 €	00,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	00,00 €	00,00 €	00,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	00,00 €	00,00 €	00,00 €
Ricavi da altri	00,00 €	00,00 €	00,00 €
Contributi pubblici	53.398,00 €	20.000,00 €	64.649,00 €
Contributi privati	00,00 €	00,00 €	00,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	23.095,00 €	24.645,00 €	25.730,00 €
Totale riserve	215.435,00 €	214.813,00 €	213.608,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	(21.358) €	2.074,00 €	4.016,00 €
Utili (perdite) portati a nuovo	(149.438) €	(150.828) €	00,00 €
Totale Patrimonio netto	67.734,00 €	90.704,00 €	89.837,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	(21.358) €	2.074,00 €	4.016,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	00,00 €	00,00 €	00,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	(5.236) €	21.026,00 €	11.639,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci operatori Lavoratori (comprensivo dei ristorni riconosciuti ai soci e capitalizzati)	23.095,00 €	24.645,00 €	25.730,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	00,00 €	00,00 €	00,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	00,00 €	00,00 €	00,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	00,00 €	00,00 €	00,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	00,00 €	00,00 €	00,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	4.335.704,00 €	4.142.646,00 €	4.176.482,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.707.715,00 €	2.476.309,00 €	2.626.956,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	123.155,66 €	147.418,40 €	129.040,12 €
Peso su totale valore di produzione	65,51%	63,33%	69,08%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Soggetti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
prestazioni di servizio	0,00 €	1,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	2.702.166,00 €	1.213.465,00 €	3.915.581,00 €
Altri ricavi	0,00 €	40.978,00 €	40.978,00 €
Contributi e offerte	55.300,00 €	0.000,00 €	55.300,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2025:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	2.702.166,00 €	69,01%
Incidenza fonti private	1.213.465,00 €	30,99%

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La cooperativa prevede attività di raccolta fondi attraverso la procedura del 5 per mille.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La cooperativa, nell'ambito delle attività specifiche di raccolta fondi, distribuisce fra gli stakeholders una comunicazione economica-sociale sulle attività svolte.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Nel 2025 la Cooperativa è:

Certificata per la qualità ISO 9001:2015 per i seguenti settori di attività:

- Progettazione ed erogazione dei servizi di:
 - Assistenza Residenziale per anziani e diversamente abili;
- Progettazione ed erogazione di servizi socioassistenziali in strutture in regime residenziale e semiresidenziale per anziani e disabili;
- Erogazione di servizi sanitari;
- Erogazione di servizi infermieristici e riabilitativi;

Certificata per la qualità ISO 45001:2018 per i seguenti settori di attività:

- Progettazione ed erogazione dei servizi di:
 - Assistenza Residenziale per anziani e diversamente abili;
- Progettazione ed erogazione di servizi socioassistenziali in strutture in regime residenziale e semiresidenziale per anziani e disabili;
- Erogazione di servizi sanitari;
- Erogazione di servizi infermieristici e riabilitativi.

La COOPERATIVA non ha adottato il modello della L. 231/2001

La COOPERATIVA non ha acquisito il Rating di legalità

Putignano, 29 maggio 2026